



กรมควบคุมโรค

Department of Disease Control

สรุปผลการวิเคราะห์แบบวัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน : กองโรคติดต่อทั่วไป

เป้าหมายผู้เข้าตอบ (คน)	จำนวนผู้เข้าตอบ (คน)	ร้อยละผู้เข้าตอบ	เฉลี่ยรวม ๕ ตัวชี้วัด
๑๔๘	๑๒๒	๘๒.๔๓	๘๓.๗๙

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๖	คะแนน ปี ๒๕๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๒.๗๕	๘๕.๕๖
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๗๖.๗๕	๘๕.๕๒
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๑.๒๕	๙๔.๐๘
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๗๕	๗๕.๓๒
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๔.๒๕	๗๘.๔๖



เกณฑ์การแปลความหมาย

๑. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงบวก ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑, ๒

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ ๔

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ ๑๐, ๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ ๑๓, ๑๔, ๑๕

การแทนค่าคะแนน

ไม่มีเลย = ๑ คะแนน

น้อยที่สุด = ๒ คะแนน

น้อย = ๓ คะแนน

ค่อนข้างมาก = ๔ คะแนน

มาก = ๕ คะแนน

มากที่สุด = ๖ คะแนน

๒. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงลบ และคำตอบคือ มี หรือ ไม่มี ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ ๙

การแทนค่าคะแนน

ไม่มี = ๒ คะแนน

มี = ๑ คะแนน

๓. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงลบ ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ ๕, ๖

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ ๗, ๘

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ ๑๑

การแทนค่าคะแนน

ไม่มีเลย	=	๖ คะแนน
น้อยที่สุด	=	๕ คะแนน
น้อย	=	๔ คะแนน
ค่อนข้างมาก	=	๓ คะแนน
มาก	=	๒ คะแนน
มากที่สุด	=	๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๙๒%	๓๗.๗๐%	๓๘.๕๒%	๑๘.๘๕%
เฉลี่ยรวม ๗๘.๕๕							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่าง ไม่เท่าเทียมกัน	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑.๖๔%	๓.๒๘%	๔.๑๐%	๒๗.๐๕%	๓๘.๕๒%	๒๕.๔๑%
เฉลี่ยรวม ๗๘.๙๖							

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๙.๑๘%	๐.๘๒%
เฉลี่ยรวม ๙๙.๑๘			

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากที่สุด
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๖๔%	๓.๒๘%	๓๒.๗๙%	๒๙.๕๑%	๓๒.๗๙%
เฉลี่ยรวม ๘๑.๔๒							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่มีการเบิกจ่าย เป็นเท็จ	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๖๓.๑๑%	๑๓.๑๑%	๑๓.๙๓%	๔.๙๒%	๓.๒๘%	๑.๖๔%
เฉลี่ยรวม ๘๗.๑๖							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๖๕.๕๗%	๑๓.๓๓%	๙.๐๒%	๗.๓๘%	๒.๔๖%	๑.๖๔%
เฉลี่ยรวม ๘๗.๙๘							

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด
i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๖๖.๓๙%	๑๖.๓๙%	๘.๒๐%	๗.๓๘%	๐.๘๒%	๐.๘๒%
เฉลี่ยรวม ๘๙.๖๒							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใด ที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๗๗.๐๕%	๑๑.๔๘%	๘.๒๐%	๒.๔๖%	๐.๐๐%	๐.๘๒%
เฉลี่ยรวม ๙๓.๔๔							

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๙.๑๘%	๐.๘๒%
เฉลี่ยรวม ๙๙.๑๘			

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่ขอยืมอย่างถูกต้อง	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๔.๗๕%	๘.๒๐%	๖.๕๖%	๑๒.๓๐%	๓๐.๓๓%	๒๗.๘๗%
เฉลี่ยรวม ๖๙.๘๑							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใด ที่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๖๒.๓๐%	๒๐.๔๙%	๑๑.๔๘%	๓.๒๘%	๑.๖๔%	๐.๘๒%
เฉลี่ยรวม ๘๙.๓๔							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๓.๑๑%	๗.๓๘%	๑๕.๕๗%	๑๙.๖๗%	๑๘.๐๓%	๒๖.๒๓%
เฉลี่ยรวม ๖๖.๘๐							

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญน้อยที่สุด	ให้ความสำคัญน้อย	ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญมาก	ให้ความสำคัญมากที่สุด
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิยมชอบมากน้อยเพียงใด	๐.๘๒%	๒.๔๖%	๕.๗๔%	๑๕.๕๗%	๓๗.๗๐%	๓๗.๗๐%
เฉลี่ยรวม ๘๓.๓๓							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๒.๔๖%	๑.๖๔%	๘.๒๐%	๒๕.๔๑%	๓๗.๗๐%	๒๔.๕๙%
เฉลี่ยรวม ๗๘.๐๑							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑.๖๔%	๒.๔๖%	๑๑.๔๘%	๓๗.๗๐%	๗%	๑๘.๘๕%
เฉลี่ยรวม ๗๔.๐๔							

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางปฏิบัติ

๑) จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ อย่างทั่วถึง เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน

๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ



ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

แนวทางปฏิบัติ

๑) ประชาสัมพันธ์และสื่อสารแนวทางปฏิบัติให้คุณให้โทษ การสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน

๒) นำผลการประเมิน ITA ในส่วนที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด